



ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ

гр. Червен бряг, обл. Плевен, ул. "Антон I" № 1, тел.: +359 659 927-08, fax.: +359 659 923-51,
www.chervenbryag.bg ; e-mail: municipality@chervenbryag.bg



ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС

Община Червен бряг на основание чл. 21 , ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 63 ал.1, ал. 3 от Закона за лечебните заведения, чл.25 т.6 във връзка с чл. 28, ал. 1 от Наредба за реда за учредяване и упражняване на правата на Община Червен бряг в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, чл.3 ал.1, ал.3 и чл. 6 от Наредба № 9/26.06.2000г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по ЗЛЗ, при спазване условията на чл.147, ал.2 от ТЗ и в изпълнение на Решение № 398/28.03.2025г. – Общински съвет Червен бряг, Заповед № РД-09-257/19.05.2025 г. на Кмета на община Червен бряг

О Б Я В Я В А М:

I. Конкурс за избор на управител на „Медицински център – Червен бряг“ ЕООД, ЕИК 204527831, със седалище и адрес на управление: гр. Червен бряг, ул. „Яне Сандански“ № 61 при следните условия:

Срок за възлагане управлението на дружеството – 3 /три/ години;

II. Конкурсът да се проведе по реда на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по ЗЛЗ на три етапа:

Първи етап -30.06.2025 г. Проверка от комисията по номиниране за съответствието на представените документи по предварително обявените изисквания;

Допускат се кандидатите, представили всички изискуеми документи;

Комисията изпраща покани до допуснатите кандидати за провеждане на втората част от конкурсната процедура.

В случаите, когато нито един кандидат не отговаря на изискванията следва да бъде организирана нова процедура за номиниране, като се определя нов срок за подаване на документи от кандидати при същите условия.

Втори етап - 04.07.2025 г. Представяне от допуснатите до втори етап кандидати, програмите за развитието и дейността на лечебното заведение „Медицински център – Червен бряг“ ЕООД, за тригодишен период и оценка на представените програми. Програмата се разработва в съответствие със стратегията за развитие на лечебното заведение и се представя в запечатан плик.

Трети етап -04.07.2025 г. Събеседване с кандидатите

Събеседването се провежда с преминалите втори етап кандидати, в срока посочен в писменото уведомление.

III. До участие в конкурса се допускат лица, които отговарят на следните изисквания:

1. притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и е придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

2. имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

IV. Необходимите документи за участие в конкурса са, както следва:

1. писмено заявление за допускане до участие в конкурса, по образец;

2. автобиография – европейски формат;

3. нотариално заверено копие от: диплома за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, квалификация по здравен мениджмънт и свидетелство за призната специалност, или диплома за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт. Квалификацията по здравен мениджмънт се удостоверява чрез представяне на един от документите, визирани в §3 от заключителните разпоредби на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения;

4. актуален документ /свидетелство за съдимост/ – оригинал, доказващ, че лицето не е осъждано за умишлени престъпления и не е лишено от правото да заема съответната длъжност;

5. копие от документ /трудова, служебна или осигурителна книжка/, удостоверяващ наличие на минимум пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист, заверени от кандидата „Вярно с оригинала“ и подпис.;

6. декларация от кандидата, че не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

7. програма за развитието и дейността „Медицински център – Червен бряг“ ЕООД, ЕИК 204527831, със седалище и адрес на управление: гр. Червен бряг, ул. „Яне Сандански“ № 61 за тригодишен период, като същата се представи и на електронен носител /подават се в отделен запечатан плик, върху който са изписани имената на кандидата и е положен подпис/.

8. медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността;

9. други документи, по желание на кандидата, удостоверяващи професионалната и образователната му квалификация.

V. Място и срок за подаване на документи за участие:

Документите за участие в конкурса се приемат в “ЦАО” на община Червен бряг, ул. „Антим I” №1 в срок от 30 дни, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на община Червен бряг.

За участие в конкурса се подава заявление /по образец/, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

1. плик № 1 съдържа документите, изброени в раздел IV - т.2.,3.,4.,5, 6, 8 и 9.;
2. плик № 2 съдържа разработката по раздел IV - т.7.

Плик № 1 и плик № 2 се поставят в един общ запечатан непрозрачен плик, надписан с името на кандидата, лечебното заведение, за което кандидатства и телефон за връзка, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

Кандидатът, който не е представил някой от изискуемите документи, както и програмата се отстранява от конкурса.

VI. Определя критериите за подбор на кандидатите

- 6.1 Образователно-квалификационна степен в областта на конкурсната длъжност
- 6.2. професионален опит в областта на конкурсната длъжност, осигуряващ необходимите умения за професионално изпълнение на задълженията – не по-малко от 5 години;
- 6.3. добра репутация – за наличие на добра репутация се приема в случай, че няма доказателства за обратното и няма основателно съмнение относно добрата репутация на кандидата

Критериите ще се оценяват, като се констатира само съответствие или несъответствие с изискванията.

VII. Процедура и критерии за оценка на кандидатите

Процедурата за оценка на кандидатите се състои от писмена и устна част /събеседване/, съгл. Чл.45 от Наредба за реда за учредяване и упражняване на правата на Община Червен бряг в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

7.1 Писмена част включва представяне на програма /концепция за развитие на лечебното заведение/ за 3 годишен период, съобразена с Политиката на Общината за участие в публичното предприятие, съдържаща в себе си описателна, аналитична и прогнозна част, както и представяне на доказателства за професионалния опит на кандидата.

Комисията оценява програмата последните критерии:

- Съответствие на проекта с нормативната уредба;
- Съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
- Анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
- Съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
- Логическа структура на разработката;
- Степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

Кандидати, чиито програми са оценени по установения ред не по - ниско от Мн. добър /4,50/ се допускат до участие в събеседване.

7.2. Устна част /събеседване/ - предварително определени от Комисията за номиниране въпроси, които се задават на всеки кандидат.

Комисията оценява по следните критерии:

- Обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
- Степен на познаване на нормативната уредба;
- Способност да се планират и взимат управленски решения;
- Административни умения, професионални и делови качества;
- Комуникативни способности и организационни способности;
- Способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

VIII. Определя методиката за оценка на кандидатите

8.1. Оценка за всяка част от процедурата се определя по шестобалната система, като максималната оценка, която кандидата може да получи на всеки от етапите на процедурата е „Отличен 6“, при точност на оценката 0,25.

8.2. Минималната допустима оценка за всеки етап от процедурата е **„Много добър 4,50“**.

8.3. Кандидатът получил оценка по – ниска **„Много добър 4,50“**, се отстранява от конкурсната процедура.

8.4. Общият сбор от оценъчните карти на всеки от членовете на комисията се разделя на броят им и се получава средна оценка, на кандидата в съответния етап.

8.5. Комисията по номиниране, разработва вътрешни правила за работа и утвърждава образци на оценъчни карти за работата си по чл. 48 от Наредба за реда за учредяване и упражняване на правата на Община Червен бряг в публичните предприятия и търговските дружества с общинско участие в капитала.

8.6. Правилата и заповедта за обявяване на конкурса се публикуват на интернет страницата на Община Червен бряг.

8.7. Изготвяне на крайно класиране на кандидатите на база писмена и устна част на конкурсната процедура – крайната оценка на всеки от кандидатите е сбор между оценките на всеки един от етапите.

8.8. Изготвяне на предложение с класираните кандидати до ОбС Червен бряг.

8.9. Към момента на сключване на договора за управление с номинирания кандидат за управител, същият представя Декларация, че не са налице пречки по чл.20 ал.1, т 9-т.12 и по чл. 20 ал.3 от Закона за публичните предприятия.

IX. Проектът на договор за възлагане управлението на „Медицински център – Червен бряг“ ЕООД, срок от 3 /три/ години, е съгласно утвърден договор Приложение № 3 от Наредба за реда за учредяване и упражняване на правата на Община Червен бряг в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала/ чл.26 ал.2/.

АТАНАС АТАНАСОВ
Кмет на Община Червен бряг



ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в конкурс за длъжността
Управител на „Медицински център“ - Червен бряг ЕООД,

От.....,
име, презиме и фамилия

.....,
постоянен адрес

.....,
адрес за кореспонденция

.....,
ЕГН, тел. за контакт

Представям следните документи:

- автобиография – европейски формат;
- нотариално заверено копие от: диплома за придобита образователно- квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, квалификация по здравен мениджмънт и свидетелство за призната специалност, или диплома за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт. Квалификацията по здравен мениджмънт се удостоверява чрез представяне на един от документите, визирани в §3 от заключителните разпоредби на Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения;
- актуален документ /свидетелство за съдимост/ - оригинал, доказващ че лицето не е осъждано за умишлени престъпления и не е лишено от правото да заема съответната длъжност;
- копие от документ /трудова, служебна или осигурителна книжка/, удостоверяващ наличие на минимум пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист, заверени от кандидата „Вярно с оригинала“ и подпис.;
- декларация от кандидата, че не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- програма за развитието и дейността „Медицински център – Червен бряг“ ЕООД за тригодишен период, като същата се представи и на електронен носител /подават се в отделен запечатан плик, върху който са изписани имената на кандидата и е положен подпис/.
- медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността;
- други документи, по желание на кандидата, удостоверяващи професионалната и образователната му квалификация.

Съгласен съм, в случай, че бъда избран за явяване на събеседване, името и работното място за което съм кандидатствал, както и резултата от проведеното събеседване, да бъдат обявени публично.

Дата
гр. Червен бряг

Подпис:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 57 и чл. 58, ал. 2 и 4 от Търговския закон

Долуподписаният/та,,
ЕГН, с л.к. №, изд. на
от МВР гр., с постоянен адрес: гр. (с.)
ул./ж.к., бл., вх., ет., ап.....
като кандидат за управител на „Медицински център – Червен бряг“ ЕООД, ЕИК
204527831, със седалище и адрес на управление: гр. Червен бряг, ул.„Яне Сандански” №61

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм в производство по обявяване в несъстоятелност.
2. Не съм невъзстановен в правата си несъстоятелен.
3. Не съм осъден за банкрут.
4. Не съм бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, и ако са останали неудовлетворени кредитори.
5. Не съм бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти.
6. Не съм лишен от правото да упражнявам търговска дейност.
7. Не съм регистрирал друга фирма като едноличен търговец.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

Гр.